

Checklist eTwinning-project

Ben je van plan om een eTwinning-project op te starten?

Bekijk dan onze **checklist met links naar nuttige info en tools**. Je kan zelf kan afvinken welke stappen je al

genomen hebt en de basisinformatie aanvullen. Zo ben je er ook zeker van dat je op het einde van volgend schooljaar een **Nationaal Kwaliteitslabel** kan aanvragen.



Heb je nog vragen? Mail gerust naar eTwinning@epos-vlaanderen.be!

1. Samenwerking tussen partnerscholen 2

Strategieën voor coördinatie tussen leerkrachten 2

Strategieën voor online samenwerking tussen studenten. 2

Gemeenschappelijke producten aanmaken. 2

2. ICT 3

De keuze en het gebruik van ICT 3

Twinspace-beheer 3

GDPR, auteursrecht en veiligheidsaspecten 4

3. Pedagogische benaderingen 4

Onderwijsdoelstellingen bepalen 4

Pedagogische benaderingen 5

4. Integratie in het curriculum 6

Curriculaire integratie in 1 of meer vakken 6

Multidisciplinaire aanpak 6

Sleutelcompetenties, kennis, vaardigheden en attitudes 6

5. Resultaten & documentatie 7

Verwezenlijking van de doelstellingen, activiteiten en resultaten 7

Projectevaluatie 7

Disseminatie 7

Meer informatie? 8

Checklist: basisinformatie over je eTwinning-project 9

Informatie over je project 9

Organisatie en planning van je project 10

Infrastructure related planning aspects 12

1. Samenwerking tussen partnerscholen

Strategieën voor coördinatie tussen leerkrachten

- Werk samen met je partners om het project te plannen.
- Organiseer geregeld bijeenkomsten met alle partners om de volgende activiteiten te organiseren en de voortgang te bespreken.
- Deel jullie de planning van jullie activiteiten in de TwinSpace.
- Vind hier tools om de samenwerking tussen de partners eenvoudiger te maken.

[IT-tools bij de opstart van het project.](#)

[IT-tools om een kalender op te stellen.](#)

Strategieën voor online samenwerking tussen studenten.

- Laat de leerlingen samenwerken in internationale teams met leerlingen uit hun partnerlanden.
- Laat de leerlingen activiteiten uit die gericht zijn op communicatie, interactie en samenwerking om tot een gezamenlijk resultaat te bereiken.

[Lees meer over het verschil tussen samenwerken en parallel werken!](#)

Gemeenschappelijke producten aanmaken.

- Zijn sommige producten het resultaat van de samenwerking tussen leerlingen uit partnerlanden?
- Zijn de producten het resultaat van samenwerking en collateraal werk? Laat de leerlingen niet enkel parallel naast elkaar werken, maar laat hen samenwerken aan dezelfde opdracht.

[Ontdek mogelijke eindproducten van je eTwinning-project.](#)

2. ICT

De keuze en het gebruik van ICT

- Gebruik de tools die beantwoorden aan je projectdoelstellingen. Werk niet in de omgekeerde richting.
- Hebben de leerlingen inspraak in de keuze van de tools? Je kan hen de keuze laten uit een aantal tools die jij hen voorlegt. Je kan hen ook zelf tools laten voorstellen indien dit mogelijk is in de uitwerking van je project.
- Je kan verschillende tools voor de verschillende activiteiten gebruiken. Let wel op dat het niet te ingewikkeld wordt voor jezelf, je partners en de leerlingen. Denk aan tip 1: gebruik de tools die passen bij jou en je project.
- Gebruik handleidingen om leerlingen te helpen begrijpen hoe ze de verschillende tools moeten gebruiken. Je kan de leerlingen ook zelf aan het werk zetten om 'how to do's' te schrijven.
- Zijn de tools geschikt voor het leeftijdsniveau van je leerlingen?

Ontdek hier ICT-tools die bij jou en je project passen. Je vindt ook projectideeën en tips

Twinspace-beheer

- Organiseer je TwinSpace met pagina's en subpagina's. Geef een beschrijving aan het begin van elke pagina. Je vindt hier een voorbeeld van een mogelijke onderverdeling.
- Je kan je leerlingen toegang geven tot de TwinSpace zodat ook zij kunnen gebruik maken van het forum, de opdrachten in de pages zien etc...
- Zorg ervoor dat alle partners in de TwinSpace werken.



The screenshot shows a web page with a green header and a white main area. The header contains the eTwinning logo and the text 'European School Education Platform & eTwinning: Handleiding'. Below the header is a navigation menu with links for Home, Pages, Materials, Forum, Online meetings, Members, and Support. The main content area is titled 'Pages' and lists a series of numbered pages: 1. Welkom bij dit project, 1.1 Introduction to the project, 1.2 Project plan & deadlines, 1.3 Project netaiguage, 1.4 Teachers' contact list, 1.5 Teachers' presentations, 1.6 Students' presentations, 2. Working together!, 2.1 Logo contest, 2.2 Online meeting with students, 2.3 Creating international teams, and 3. Reflecting on the project. The 'Working together!' page is highlighted and includes the text 'Created by Marianne Gees' and 'Last updated by Marianne Gees 7 months 2 weeks ago'.

Heb je een account aangemaakt voor je leerlingen? Geef hen dan deze link!

Meer info over de TwinSpace op onze IT-tools website.

GDPR, auteursrecht en veiligheidsaspecten

- Is alle persoonlijke informatie in de TwinSpace beveiligd met een wachtwoord?
- Heb je duidelijke regels opgesteld voor online samenwerking met alle partners en leerlingen? Je vindt via de link een voorbeeld van Netiquette-regels en hoe je deze kan verwerken in je project. Iedereen wil zich immers ook online veilig voelen! Wil je de ouders inlichten over je project en hun goedkeuring vragen ivm het gebruik van beeldmateriaal van hun kinderen? Ook hier vind je voorbeeldbrieven van.
- Gebruik je auteursrechtvrij materiaal? Leer de leerlingen wat plagiaat is en waarom het belangrijk is dat we hier aandacht aan besteden.

Vind hier alle info ivm GDPR, Netiquette, auteursrecht en e-safety

3. Pedagogische benaderingen

Onderwijsdoelstellingen bepalen

- Zijn de doelstellingen van het project duidelijk en eenvoudig opgesteld? Weten alle partners wat er van hen verwacht wordt?
- Zijn de doelstellingen terug te vinden in de voorgestelde activiteiten en in de resultaten van de activiteiten?
- Houden ze rechtstreeks verband met het onderwerp, de inhoud, de activiteiten en de resultaten van het project?
- Zijn ze gericht op het opbouwen van vaardigheden en competenties?
- Zijn de projectresultaten kwantificeerbaar?
- Is er een evaluatie van de resultaten in het project die weergeeft in hoeverre de doelstellingen zijn bereikt?

Hoe kan je je project en de resultaten evalueren? Ontdek hier tips!

- Hou rekening met de context van je school, de leeftijd van de leerlingen, de tijd waarover je beschikt en de middelen die je tot je beschikking hebt op school of in de klas. Een project kan een dag of enkele lesuren duren, maar ook 1 of meerdere maanden of schooljaren. Indien mogelijk kan je zeker ook een geslaagd project blijven herhalen met je leerlingen van het volgende schooljaar.

- Zijn de doelstellingen actueel en in overeenstemming met de leeftijd van de betrokken leerlingen? Daag je leerlingen uit via je eTwinning-project zonder het te moeilijk of te makkelijk te maken. Uiteraard kan je eTwinning gebruiken om te differentiëren. Dat kan binnen je klasgroep, maar je kan ook leerlingen apart een project laten uitvoeren.

Lees hoe je kan differentiëren met eTwinning.

- Bekijk met je partners hoe lang je project zal duren en stel voor elke doelstelling en de eraan verbonden opdrachten een duidelijke deadline.

Pedagogische benaderingen

- Gebruik verschillende aan zinnvolle pedagogische methoden en technieken. Deel je ervaring en kennis met je partners en laat je door hen begeleiden in het ontdekken van nieuwe methoden.
- Gebruik methoden die actief en autonoom leren (informatie verzamelen, vergelijkend werk, probleemoplossing gezamenlijke creatie, enz.) stimuleren.
- Tracht de gebruikte lesmethoden op een innovatieve manier te gebruiken.
- Probeer het onderwerp, de inhoud en de activiteiten via een nieuwe creatieve benadering aan te bieden.
- Zet de leerlingen centraal in het project.
- Zorg voor een verscheidenheid aan activiteiten die de autonomie en de besluitvorming van de leerlingen toelaten.
- Laat de leerlingen zelf actoren zijn in het leerproces en het creëren van producten.

4. Integratie in het curriculum

Curriculaire integratie in 1 of meer vakken

- Vertrek bij het schrijven van je project van je curriculum en gebruik je leerplandoelstellingen.
- Is het project op de een of andere manier gepland als onderdeel van de officiële educatieve school- of klassenplanning? Betrek de MOS-werking, het Cultuurteam, de leesclub, uitstappen... bij je project.

Multidisciplinaire aanpak

- eTwinning moedigt vakoverschrijdend werken aan. Werk je voor het eTwinning-project samen met collega's van uw school? Bij de stappenplannen geven we vaak tips. Vraag je collega's om met jou samen te werken!
- Hoe zit het met je partners? Moedig hen ook aan om samen te werken met collega's die andere vakken geven.
- Heeft het project betrekking op verschillende vakken? Zo ja, komt de multidisciplinaire aanpak tot uiting in de inhoud en de doelstellingen van het project? Beschrijf dit duidelijk zodat iedereen wat er verwacht wordt en zodat de leerlingen bij de verschillende vakken niet dezelfde opdrachten moeten doen. Je kan de leerlingen aan eenzelfde opdracht in verschillende vakken laten werken.



Sleutelcompetenties, kennis, vaardigheden en attitudes

- Zijn sleutelcompetenties en vaardigheden een relevant onderdeel van je project? Zo ja, houden de inhoud, doelstellingen en activiteiten van het project verband met de sleutelcompetenties en vaardigheden?

5. Resultaten & documentatie

Verwezenlijking van de doelstellingen, activiteiten en resultaten

- Zijn de aan het begin van het project vastgestelde doelstellingen bereikt? Gebruik een gezamenlijke checklist om dit goed bij te houden. Vind een tool die bij jullie en jullie project past om alles makkelijk bij te houden.
- Leg het proces van het bereiken van uw doelstellingen duidelijk vast. Dit kan ook in de IT-tool die jullie gekozen hebben om jullie doelstellingen vast te leggen.

[Bekijk hier nog eens de IT-tools die hiervoor gebruikt kunnen worden.](#)

Projectevaluatie

- Evalueer alle activiteiten van uw project? Je kan de leerlingen ook aan peer-evaluation laten doen, zowel in nationale als internationale teams. Je kan elke opdracht via dezelfde tool evalueren, maar uiteraard kan je ook andere tools gebruiken.
- Zijn de resultaten van de evaluaties van leerlingen en leerkrachten zichtbaar in de TwinSpace? Je kan de leerlingen ook de opdrachten geven om de evaluaties te bespreken en samen te vatten, en deze bespreking op de TwinSpace te zetten.
- Bekijk en analyseer de reflecties van de deelnemers. Leer hieruit om je volgende project nog beter te maken. We leren uit wat goed ging en uit onze fouten.

[Hoe kan je je project en de resultaten evalueren? Ontdek hier tips!](#)

Disseminatie

- Verspreid je het project buiten de klas? Het verspreiden van eTwinning-projecten en hun resultaten is belangrijk om de impact van deze samenwerkingen te vergroten en de onderwijspraktijk te verbeteren. Het delen van kennis en ervaringen draagt bij aan een meer innovatieve en inclusieve onderwijsomgeving. En daar varen we allemaal wel bij, zowel wijzelf als leerkrachten en begeleiders als onze leerlingen.

[Tips om je project op een nuttige en goede manier te dissemineren in en buiten je school vind je hier.](#)

Meer informatie?

Ben je een beginnend eTwinner en heb je weinig tot geen ervaring met internationalisering via eTwinning? Dankzij dit Europees platform kan je (online) samenwerken met een andere klas in Europa. Lees zeker onze [FAQ](#) en kom meer te weten over deze fantastische community. Heb je nog vragen? Aarzel dan niet en stuur ons een mailtje via etwinning@epos-vlaanderen.be of zoek ons op via sociale media.

Checklist: basisinformatie over je eTwinning-project

Begin je met het plannen van een eTwinning-project? Dan kan het nuttig zijn om op de volgende vragen al een antwoord te geven.

Informatie over je project

Titel en thema van het project
Partners
Leeftijd van je leerlingen (& eventueel die van je partners)
Klassen die betrokken worden bij het project
Integratie in het curriculum / leerplandoelstellingen / vakken (en collega's) die betrokken worden
Specifieke doelen (ook van je Europese partners)

Organisatie en planning van je project

Talen die je zal gebruiken in het project
Tijdschema – planning per maand of week
Belangrijkste activiteiten & een planning per grote activiteit. Denk hierbij aan vakanties, feestdagen, examenperiodes... in alle partnerlanden.
Communicatie met de partners (hoe vaak, email/WhatsApp/Teams...)
Betrokkenheid van collega's (eventueel vakoverschrijdend, ouders, organisaties (bv MOS, CultuurKuur, ...) & verenigingen, scholen...
Werkverdeling en samenwerking tussen de partners: zorg voor een gelijkwaardige en eerlijke werkverdeling en verantwoordelijkheid.
Betrokkenheid van leerlingen: keuze van onderwerpen & activiteiten, administratieve verantwoordelijkheden zoals moderator van groepen, website of blog bijhouden...

Samenwerking tussen de leerlingen: denk erom dat samenwerking niet hetzelfde is al parallel werken. [Lees meer.](#)

Uitdagende en motiverende elementen (wedstrijden, uitdagingen, quizzes and riddles, samenwerken in internationale teams...)

Ontwerp de 1ste activiteit: Getting to know each other: [vind hier inspiratie.](#)

Tussentijdse producten

Eindproducten

Disseminatie: documenteer de (tussentijdse) producten en toon je eindproducten. Deel binnen en buiten de klas- en schoolmuren.

Evaluatie van het project: van de tussentijdse projecten en activiteiten en van de eindproducten, zowel van leerlingen als van leerkrachten, eventuele partners en ouders.

Infrastructure related planning aspects

ICT-tools

Betrokkenheid van IT partners, zoals het ICT-team op je school